

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΡΘΟΔΟΝΤΙΚΩΝ ΝΑΡΘΗΚΩΝ»**

Στην Αθήνα σήμερα την 17^η Σεπτεμβρίου 2017 μεταξύ των υπογραφόντων το παρόν συμφωνητικό, συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως, ανεπιφυλάκτως και καλοπίστως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Οι συμβαλλόμενοι στο παρόν αποφάσισαν την ίδρυση επιστημονικού Σωματείου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και σκοπού, η λειτουργία και δραστηριοποίηση του οποίου διέπεται από τους εν συνεχεία ειδικώς καταρτισθέντες και συμφωνηθέντες όρους και επί μέρους συμφωνίες, που θεωρούνται από όλους τους συμβαλλόμενους ουσιώδεις.

1. ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 1

Επωνυμία

1.1. Η επωνυμία του Σωματείου ορίζεται και αποτελείται από τη φράση «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΡΘΟΔΟΝΤΙΚΩΝ ΝΑΡΘΗΚΩΝ».

1.2. Για τις διεθνείς σχέσεις του Σωματείου, η επωνυμία του στην αγγλική γλώσσα είναι «GREEK ORTHODONTIC ALIGNER SOCIETY».

Άρθρο 2

Έδρα

Ως έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Κηφισιάς. Το Σωματείο δύναται να μεταβάλλει διεύθυνση και χωρίς τροποποίηση του καταστατικού του. Με απόφαση των μελών είναι δυνατό να δημιουργούνται παραρτήματα στην Ελλάδα και στο εξωτερικό. Η έδρα των παραρτημάτων και η ακριβής διεύθυνσή τους ορίζεται με την ίδια απόφαση των μελών.

Άρθρο 3

Σκοπός

Σκοποί του Σωματείου είναι:

α) Η ενημέρωση, πληροφόρηση, επικοινωνία, μελέτη, προβολή και έρευνα των μελών γύρω από τη μέθοδο ορθοδοντικής θεραπείας με διαφανείς νάρθηκες, γνωστής και ως «αόρατη ορθοδοντική» και την εξέλιξή της καθώς και η αρωγή για τη βελτίωση και προώθηση της μεθόδου μετακίνησης των οδόντων με ορθοδοντικούς διαφανείς νάρθηκες.

β) Η υποστήριξη της επιστήμης για την έρευνα και εξέλιξη της μεθόδου και η συνεργασία με κάθε αρμόδιο φορέα για την βελτίωση των συνθηκών διάγνωσης ορθοδοντικών προβλημάτων, παρακολούθησης, και θεραπείας με τη μέθοδο της ορθοδοντικής μεθόδου με διαφανείς νάρθηκες.

γ) Η σύσφιγξη των σχέσεων, φιλικών και κοινωνικών, των μελών του Σωματείου αλλά και μεταξύ άλλων μελών συναφών ή ιδίων συλλόγων και η ανάπτυξη της αλληλεγγύης, συνεργασίας, συναδελφικότητας και επαγγελματικής δεοντολογίας μεταξύ τους αλλά και η δυνατότητα παροχής κάθε δυνατής ενίσχυσης, επικουρίας και υποστήριξης, ιδία επιστημονικής, επαγγελματικής, εργασιακής, κοινωνικής και πνευματικής μεταξύ των προαναφερομένων μελών, με σκοπό την επίλυση των κοινών προβλημάτων, την ανταλλαγή απόψεων και την ενημέρωση και επικοινωνία σχετικά με τη μέθοδο αόρατης ορθοδοντικής και την εξέλιξη αυτής.

δ) Η καλλιέργεια σχέσεων του Σωματείου και των μελών του με παρεμφερή Σωματεία και μέλη του εσωτερικού ή του εξωτερικού, και η συνεργασία τους για την εξέλιξη και προβολή της μεθόδου.

Μέσα επιδίωξης των σκοπών είναι :

α) Η επιδίωξη της επίτευξης του σκοπού του Σωματείου γίνεται με κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο, ιδίως με διαλέξεις, μελέτες, δημοσιεύσεις, κυκλοφορία ενημερωτικών δελτίων, ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών εκπομπών, παρακολούθηση και διεξαγωγή σεμιναρίων, ενημερωτικές επιστημονικές

εκδηλώσεις, σύναψη συνεργασιών με ευρύτερες ενώσεις, τοπικές ή κρατικές αρχές για την προώθηση των συμφερόντων των μελών, κλπ.

β) Η συνεχής επαγγελματική επικοινωνία και ενημέρωση μεταξύ των μελών επί παντός σχετικού θέματος με την μέθοδο τα αόρατης ορθοδοντικής.

γ) Η σύνταξη, εκτύπωση και διανομή ενημερωτικών δελτίων, φυλλαδίων, εφημερίδων ή περιοδικών σχετικών με την έρευνα, προώθηση της επιστημονικής ορθοδοντικής μεθόδου με διαφανείς νάρθηκες αλλά και με την ανάδειξη νέων προτάσεων, οδηγιών, συμβουλών, σχετικά με η μέθοδο αλλά και η ενημέρωση περί των δραστηριοτήτων του Σωματείου γενικότερα. Για το σκοπό αυτό δύναται να εκδίδεται και να διανέμεται το περιοδικό του Σωματείου με ελληνικό τίτλο «Ελληνικό Περιοδικό Ορθοδοντικών Ναρθήκων» και αγγλικό τίτλο «Greek Journal of Aligner Orthodontics», το οποίο θα τεθεί σε κυκλοφορία σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

δ) Η πραγματοποίηση συνεστιάσεων, επισκέψεων και ταξιδιών για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου στον Ελληνικό αλλά και στον Διεθνή χώρο.

ε) Η συμμετοχή του Σωματείου σε Ομοσπονδίες – Ενώσεις -Σωματεία και παντός είδους επαγγελματικές ενώσεις με παρόμοιο σκοπό στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Άρθρο 4

Διάρκεια

Η διάρκεια του σωματείου συμφωνείται και ορίζεται για το χρονικό διάστημα των δέκα (10) ετών. Ο χρόνος ζωής και διάρκειας του Σωματείου δύναται να παραταθεί, μετά από κατά πλειοψηφία απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 5

Ιδρυτικά Μέλη

Τα ιδρυτικά-Τακτικά μέλη του Σωματείου, τα οποία αποδέχονται και συμφωνούν με τις διατάξεις του παρόντος είναι οι εξής:

1. Αγγελόπουλος Γεράσιμος του Γεωργίου
2. Βουγιουκλής Νικόλαος του Ευαγγέλου
3. Γεροθανάση Ευφροσύνη του Κωνσταντίνου
4. Γιατζής Σπύρος του Χαράλαμπου
5. Γιδαράκου Ιωάννα του Κωνσταντίνου
6. Δαμανάκης Γεώργιος του Λεωνίδα
7. Δούμα Αικατερίνη του Θεοδώρου
8. Θεοδωρίδη Γεωργία του Νικολάου
9. Ιγγλέζος Εμμανουήλ Αθανασίου
10. Καθοπούλης Ηλίας του Μιχαήλ
11. Καραμούζος Ανδρέας του Εμμανουήλ
12. Καρυδάκη Μαρία του Γεωργίου
13. Κόντη Άλκηστη του Ευθυμίου
14. Κωνσταντώνης Δημήτριος του Στυλιανού
15. Μανουκάκης Ιωάννης του Αναστάσιου
16. Ματούλα Σταματία του Θεοδώρου
17. Μούλλας Αλέξανδρος του Θωμά
18. Νασιόπουλος Αθανάσιος του Θωμά
19. Παπαγεωργίου Δημήτριος του Νικολάου
20. Παπαδογεωργάκη Άννα του Γρηγορίου
21. Παπαϊωάννου-Ζάκο Μαρία-Γκαμπριέλα του Χουάν Κάρλος
22. Παπαπαναγιώτου Κωνσταντίνος του Σταύρου
23. Παππά Γεωργία του Ευάγγελου
24. Σπαθής Παντελής του Γεωργίου
25. Σανούδος Ματθαίος του Ιωάννη
26. Σπυρόπουλος Νικόλαος του Χρήστου
27. Σχισμένος Χρήστος του Κωνσταντίνου
28. Τζατζάκης Βασίλειος του Ιωάννη
29. Τζώρτζη Χριστίνα του Σταύρου
30. Χατζηκαλλινικίδης Χαράλαμπος του Χρήστου

Άρθρο 6

Τακτικά Μέλη-Είσοδος νέων μελών-Δικαιώματα-Υποχρεώσεις

Τακτικά μέλη εγγράφονται αποκλειστικά οι έχοντες και ασκούντες στην Ελλάδα την ειδικότητα του ορθοδοντικού, όπως έχει νομίμως αναγνωρισθεί από το Υπουργείο Υγείας. Τα μέλη του Σωματείου πρέπει να έχουν ικανότητα για δικαιοπραξία.

Δεν μπορεί να είναι μέλος του Σωματείου αυτός που στερήθηκε το δικαίωμα να ιδρύει ελεύθερα συνεταιρισμό ή ένωση προσώπων, καθώς και αυτός που με απόφαση Αρχής έχει στερηθεί την σχετική του ικανότητα.

Η ιδιότητα του μέλους είναι προσωποπαγής και αποκτάται από την ημέρα εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου. Η εγγραφή νέου μέλους γίνεται μετά από έγγραφη αίτηση κάθε ενδιαφερόμενου συνοδευόμενη από την πρόταση δύο εν ενεργεία τακτικών και ταμειακώς ενήμερων μελών του Σωματείου και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση και σε κάθε περίπτωση εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης. Σε περίπτωση που δεν συγκληθεί Διοικητικό Συμβούλιο εντός της ως άνω προθεσμίας, θεωρείται ότι η αίτηση έχει γίνει δεκτή σιωπηρά και ο Γραμματέας υποχρεούται να εγγράψει το μέλος στα Μητρώα Μελών του Σωματείου.

Φοιτητικά μέλη εγγράφονται οι φίλοι του Σωματείου, οι οποίοι έχουν την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή αναγνωρισμένων προγραμμάτων ορθοδοντικής ειδικότητας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, αποδέχονται τους σκοπούς και εργάζονται για την επίτευξη των στόχων και σκοπών του Σωματείου.

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εγκρινόμενη από τη Γενική Συνέλευση, πρόσωπα με εξαιρετική προσφορά υπηρεσιών στην οικονομική ενίσχυση και στην υλοποίηση του σκοπού του Σωματείου.

Διεθνή μέλη εγγράφονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου οι ασκούντες την ορθοδοντική ειδικότητα στο εξωτερικό εφόσον αυτή είναι

αναγνωρισμένη στην τοπική αρχή και έχει αποκτηθεί σε αναγνωρισμένο πρόγραμμα σπουδών.

Τα φοιτητικά, επίτιμα και διεθνή μέλη δεν δικαιούνται να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Σωματείου. Παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς ψήφο. Τα μέλη του Σωματείου πρέπει να έχουν ικανότητα για δικαιοπραξία.

Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στο Διοικητικό Συμβούλιο έχουν τα τακτικά μέλη, που έχουν εκπληρώσει τις τακτικές τους υποχρεώσεις.

Δικαιώματα Μελών

Τα μέλη του Σωματείου δικαιούνται :

α) Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις με την προϋπόθεση να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

β) Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.

γ) Να εκλέγουν τα αιρετά μέλη του Σωματείου.

δ) Να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Σωματείου.

Σημ. Τα φοιτητικά διεθνή και επίτιμα μέλη του Σωματείου όταν μετέχουν στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων στερούνται δικαιώματος ψήφου, ως και του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

ε) Να απολαύουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητα τους ως μελών του Σωματείου.

στ) Να αποχωρούν από το Σύλλογο ελεύθερα.

Μέλη του Σωματείου που αποχωρούν, μπορούν να επανεγγραφούν αν πληρούνται οι απαιτούμενες προϋποθέσεις.

Υποχρεώσεις Μελών

Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν :

α) Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.

β) Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Σωματείου.

γ) Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Σωματείου.

δ) Να καταβάλουν την δαπάνη εγγραφής τους στο Σωματείο. Τα μέλη που διαγράφονται και επανεγγράφονται πριν περάσει έτος δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλλουν την δαπάνη εγγραφής.

ε) Να καταβάλλουν τη χρηματική τους συνδρομή και τυχόν έκτακτες συνδρομές στο Σωματείο.

στ) Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.

ζ) Να συμμορφώνονται με την νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Σωματείου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

Κάθε παράβαση των διατάξεων του νόμου που αφορά τα Σωματεία και του Καταστατικού, επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων.

Άρθρο 7

Διαγραφή Μελών

Η διαγραφή των τακτικών, φοιτητικών επίτιμων και διεθνών μελών, χωρεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν:

- 1) Καθυστερείται η καταβολή της συνδρομής πέραν του έτους,
 - 2) Εμφανίζεται συμπεριφορά ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους, ή αντιστρατευόμενη τους σκοπούς του Σωματείου και όσα δεν τηρούν τις διατάξεις του Καταστατικού, με λόγια ή με έργα, είναι αντίθετοι προς τους σκοπούς του Σωματείου ή εκφράζονται υβριστικά για τα όργανά του, η καταδικαστούν αμετακλήτως για ατιμωτικά ποινικά αδικήματα.
 - 3) Όποιο μέλος ζητήσει τη διαγραφή του με αίτησή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο
 - 4) Αν το μέλος απέχει αδικαιολόγητα από δύο συνεχείς τακτικές συνελεύσεις.
 - 5) Αν το μέλος έχει καταδικασθεί για τα ποινικά αδικήματα της εξύβρισης και της συκοφαντικής δυσφήμισης έναντι των λοιπών μελών του Σωματείου.
- Ο διαγραφόμενος δικαιούται να προσφύγει στην Γενική Συνέλευση, που αποφασίζει αμετάκλητα.

Η ιδιότητα του μέλους απόλλυται επίσης κατόπιν επιθυμίας του ίδιου ή με το θάνατό του. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σωματείο με απλή γραπτή γνωστοποίηση της πρόθεσής του, καταβάλλοντας τις οφειλόμενες ως τότε συνδρομές. Κληρονομική διαδοχή δεν υφίσταται.

Τα μέλη που διαγράφονται ή όσοι(ες) δε γίνονται δεκτοί(ες) ως μέλη μπορούν να προσφύγουν με αίτησή τους στην πρώτη Γενική Συνέλευση μετά τη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι αιτήσεις προσφυγής υποβάλλονται στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης εκτός ημερησίας διατάξεως και η Γενική Συνέλευση αποφασίζει οριστικά για την προσφυγή.

Μέλος που έχει διαγραφεί για οικονομικές παραλείψεις, μπορεί να επανεγγραφεί εφόσον τακτοποιηθεί ταμειακά, προτού εκδοθεί η απόφαση για διαγραφή και προτού γίνει αμετάκλητη από τη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 8

Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου συνιστούν:

α) Οι εισφορές εγγραφής και οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών, το ύψος των οποίων συμφωνείται ότι ανέρχεται στο ποσό των πενήντα ευρώ (50€) ετησίως για τα τακτικά και διεθνή μέλη και στο ποσό των τριάντα (30€) ετησίως για τα φοιτητικά μέλη. Τα επίτιμα μέλη δεν καταβάλλουν συνδρομή.

β) Τα προϊόντα εράνων, λαχνών, εκδηλώσεων, (χοροί, συνεστιάσεις, εκδρομές, κλπ.) και οι συνδρομές από την κυκλοφορία δελτίων, εντύπων, κλπ.

γ) Οι έκτακτες εισφορές, το ύψος των οποίων ορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

δ) Οι δωρεές, κληρονομίες, επιχορηγήσεις και γενικά παροχές εξ ελευθεριότητας.

ε) Τα εισοδήματα από την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σωματείου.

στ) Επιχορηγήσεις από το Δημόσιο, κι άλλα νομικά πρόσωπα όπως επίσης επιχορηγήσεις από ελληνικά ιδρύματα ή ιδρύματα εξωτερικού.

η) Κάθε έσοδο που προέρχεται με νόμιμο τρόπο.

2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 9

ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Όργανα της Διοίκησης του Σωματείου είναι:

1. Η γενική Συνέλευση των μελών (εφεξής καλούμενη Γ.Σ.)
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (εφεξής καλούμενο Δ.Σ.)
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή (εφεξής καλούμενη ΕΛ.ΕΠ.)

Άρθρο 10

Γενική Συνέλευση

10.1. Η Γενική Συνέλευση έχει γενική αρμοδιότητα και είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου και έχει γενική και αποφασιστική αρμοδιότητα για κάθε θέμα που αφορά το Σωματείο και υποβάλλεται σε αυτήν κατά τους όρους του Καταστατικού. Δί' αυτής εκδηλώνεται η θέληση των μελών. Όταν συνεδριάζει συζητεί θέματα που φέρονται ενώπιον της με συζήτηση. Θέματα που απορρίπτονται από την Γενική Συνέλευση μπορεί να επανασυζητηθούν.

10.2. Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του εκάστοτε εκλεγέντος Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

10.3. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μεν μια (1) φορά τον χρόνο μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους, έκτακτα δε όταν το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

10.4. Τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να ζητήσουν και τα τακτικά μέλη του Σωματείου με έγγραφη αίτηση τους ενός πέμπτου (1/5) των μελών καθώς επίσης η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας ή και το Διοικητικό Συμβούλιο όταν το κρίνει απαραίτητο. Η αίτηση περί συγκλήσεως απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να αναφέρει τα θέματα που θα συζητηθούν. Σε κάθε περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο

οφείλει να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) ημέρες. Σε περίπτωση αδρανείας ή αρνήσεως της σύγκλησης αποφασίζει το αρμόδιο Δικαστήριο της έδρας του Σωματείου.

10.5. Τα τακτικά μέλη καλούνται στην Γενική Συνέλευση με ατομικές προκλήσεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου και αποστέλλονται στα μέλη δέκα (10) ημέρες νωρίτερα με συστημένη επιστολή ή αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail) εφόσον αποδεικνύεται η παραλαβή τους.

10.6. Τα επίτιμα, διεθνή και φοιτητικά μέλη καλούνται με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

10.7. Στην πρόσκληση γίνεται μνεία των θεμάτων ημερήσιας διατάξεως καθώς επίσης του χρόνου και του τόπου συγκλήσεως της Γενικής Συνέλευσης και της επαναληπτικής συνέλευσης σε περίπτωση που η πρώτη ματαιωθεί από έλλειψη απαρτίας.

10.8. Στην Γενική Συνέλευση συζητούνται θέματα που αναφέρονται αποκλειστικά στην πρόσκληση. Αυτά ορίζονται ή με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή εφόσον προταθούν από το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των τακτικών μελών και μάλιστα πέντε (5) ημέρες πριν από την συζήτηση.

10.9. Η **Ημερήσια Διάταξη** της Γενικής Συνελεύσεως κατά την **ετήσια τακτική** σύνοδο, περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα θέματα:

- 1.** Έγκριση του οικονομικού ετήσιου προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού.
- 2.** Απολογισμός του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από κάθε λήξη του έτους.
- 3.** Η αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών, υπό τρόπο και δωρεών.
- 4.** Η εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον έχει λήξει η θητεία τους.
- 5.** Η εκλογή μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- 6.** Η εκλογή μελών εφορευτικής επιτροπής όταν διενεργούνται εκλογές.
- 7.** Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοικήσεως του Σωματείου.

- 8.** Η παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.
- 9.** Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 10.** Οποιοδήποτε άλλο θέμα ζητήσει εγγράφως το 1/10 των ταμειακώς εντάξει μελών πριν αποσταλεί η πρόσκληση για την τακτική Γ.Σ.

Άρθρο 11

Συνεδρίαση Γενικής Συνελεύσεως

11.1. Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό βιβλίο.

11.2. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται το ένα δεύτερο (1/2) συν 1 τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Σωματείου και αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν δεν υπάρξει απαρτία, ανεξαρτήτως των παρισταμένων τακτικών μελών η Συνέλευση συγκαλείται αυτοδικαίως (χωρίς πρόσκληση) την ίδια ημέρα της επόμενης εβδομάδος, στο ίδιο μέρος, με τα ίδια θέματα και θεωρείται ότι είναι σε απαρτία οσαδήποτε τακτικά μέλη και αν είναι παρόντα.

11.3. Κάθε ψηφοφορία στην Γενική Συνέλευση που αφορά αρχαιρεσίες, εκλογή συλλογικών οργάνων, ζητήματα εμπιστοσύνης και προσωπικά εν γένει θέματα πρέπει να είναι μυστική, ενώ κάθε ψηφοφορία για γενικά θέματα γίνεται με ανάταση ή με ονομαστική κλήση. Είναι δυνατόν η ψηφοφορία να διεξάγεται και με ηλεκτρονικό σύστημα εκλογών, κατόπιν εγκρίσεως του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου με πλειοψηφία 5/7 των μελών του και σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα τίθενται από αυτό.

11.4. Οι αρχαιρεσίες, οι κάθε φύσεως εκλογές και γενικά όλες οι μυστικές ψηφοφορίες του Σωματείου γίνονται κάτω από τον έλεγχο εφορευτικής επιτροπής από τρία τακτικά μέλη του Σωματείου που εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση.

11.5. Η ιδιότητα του μέλους της εφορευτικής επιτροπής είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του υποψηφίου Διοικητικού Συμβουλίου ή ελεγκτού ή γενικά με το πρόσωπο που αφορά η μυστική ψηφοφορία.

11.6. Οι μυστικές ψηφοφορίες, γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια. Κάθε ψηφοφόρος, αφού πιστοποιηθεί η ταυτότητά του από την εφορευτική επιτροπή, παίρνει από αυτήν τον φάκελο και το ενιαίο ψηφοδέλτιο σφραγισμένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνελεύσεως. Ο ψηφοφόρος ρίχνει τον φάκελο μόνος του στην κάλπη που πρέπει να έχει εξεταστεί και σφραγιστεί από την εφορευτική επιτροπή πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας. Ειδικά για τις αρχαιρεσίες, κάθε ψηφοφόρος ψηφίζει με τον ίδιο τρόπο, βάζοντας έως 4 σταυρούς προτιμήσεως για το Διοικητικό Συμβούλιο και μέχρι 3 για την Εξελεγκτική Επιτροπή στο ενιαίο ψηφοδέλτιο. Η Συνέλευση καθορίζει την ώρα που θα τελειώνει η ψηφοφορία.

11.7. Η ψήφος είναι άκυρη, αν στον φάκελο βρεθούν περισσότερα από ένα ψηφοδέλτια, ή αν από τον φάκελο ή το ψηφοδέλτιο παραβιάζεται η μυστικότητα της ψηφοφορίας με διαφορετικά σημεία.

11.8. Η υποβολή της υποψηφιότητας γίνεται με έγγραφη δήλωση του υποψηφίου που κατατίθεται στο Σωματείο πέντε (5) ημέρες πριν από την ημέρα της Γενικής Συνελεύσεως. Με δαπάνες του Σωματείου και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου, τυπώνονται όλα τα ψηφοδέλτια.

11.9. Σαν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται οι 7 υποψήφιοι κατά σειρά επιτυχίας σύμφωνα με τους σταυρούς προτιμήσεως. Σε περίπτωση ισοψηφίας, γίνεται κλήρωση από την εφορευτική επιτροπή. Ο πλειοψηφίας σύμβουλος σε οκτώ ημέρες από τις εκλογές, συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, όπου με μυστική ψηφοφορία εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας.

11.10. Ο νομικός σύμβουλος του Σωματείου δύναται να παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, κατόπιν προηγούμενης προσκλήσεώς του από το Διοικητικό Συμβούλιο.

11.11. Θεωρούνται άκυρες οι αποφάσεις που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.

11.12. Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα για φύλαξη.

Άρθρο 12

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

12.1. Το Σωματείο διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο, εκλεγόμενο με μυστική ψηφοφορία σε ημέρα και ώρα οριζόμενη από το Διοικητικό Συμβούλιο.

12.2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να εκλεγούν μόνο τα τακτικά μέλη.

12.3. Η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας και 3 (τρία) μέλη, ένα εκ των οποίων αναλαμβάνει, κατόπιν εκλογών, την θέση του Υπευθύνου Δημοσίων Σχέσεων, ένα τη θέση του Υπευθύνου Διαχείρισης Ημερίδων και ένα τη θέση Υπευθύνου Διαχείρισης του Περιοδικού του Σωματείου. Τα επτά μέλη είναι όλοι άμισθοι και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου μεταξύ των τακτικών μελών του με τρεις (3) αναπληρωτές τους.

12.4. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής (3) και τα μέλη που απέρχονται αναπληρούνται από τα αναπληρωματικά κατά την σειρά της εκλογής τους. Ειδικότερα, η θητεία του Προέδρου θα είναι επίσης τριετής και είναι επιτρεπτή μόνο για δύο συνεχείς τριετίες. Κατόπιν συνεχούς εκλογής του για μια εξαετία, δεν θα δύναται να επανεκλεγεί αλλά θα έχει την ιδιότητα απλού μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και μόνον με την πάροδο εξαετίας ως απλό μέλος θα δύναται να εκλεγεί ξανά με την ιδιότητα του Προέδρου.

1. Η ιδιότητα του Προέδρου, Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα, του Ταμιά δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

- 2.** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την πορεία των εργασιών του Σωματείου, εκτός εάν παρέστησαν κατά την λήψη συγκεκριμένης αποφάσεως και διαφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή καταχωρήθηκε στα πρακτικά.
- 3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν μια (1) φορά το μήνα, εκτάκτως δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως τέσσερα (4) μέλη του. Βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του.
- 4.** Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρούν κατά σειρά ο Αντιπρόεδρος.
- 5.** Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
- 6.** Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στην συνεδρίαση.
- 7.** Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις που αποστέλλονται με συστημένη επιστολή ή αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail) εφόσον αποδεικνύεται η παραλαβή τους, και αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως.
- 8.** Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδριάσεως με οποιοδήποτε μέσο.
- 9.** Μέλος που δεν προσέρχεται επί τρεις (3) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί, εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.
- 10.** Σε περίπτωση που παραιτηθούν έξι (6) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τους αναπληρωματικούς, την διοίκηση του Σωματείου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή και διενεργούνται αρχαιρεσίες.

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο :

- 1.** Διοικεί το σωματείο.
- 2.** Ασκει τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου και σε περίπτωση που αδυνατεί, τον έλεγχο αυτό ασκεί η Γενική Συνέλευση.
- 3.** Αποφασίζει την εγγραφή των μελών καθώς και την διαγραφή τους.
- 4.** Δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- 5.** Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- 6.** Έχει την επιμέλεια της τηρήσεως των διατάξεων του Καταστατικού.
- 7.** Ενημερώνει σύμφωνα με τον νόμο τις κρατικές Αρχές για θέματα που οι νόμοι επιβάλλουν.
- 8.** Διορίζει από τα μέλη του Σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.
- 9.** Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου.
- 10.** Αποφασίζει την διάθεση των δαπανών για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου. Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί ο Σύλλογος.
- 11.** Αποφασίζει την επιβολή έκτακτης συνεισφοράς από τα μέλη του Σωματείου και καθορίζει το ύψος αυτής, επί σκοπώ οικονομικής συνδρομής προς την οικογένεια μέλους που έχει αποβιώσει, με πλειοψηφία πέντε εβδόμων (5/7) και σε περίπτωση που σε δύο (2) αλληπάλληλες συνεδριάσεις δεν πετύχει την πλειοψηφία αυτήν το θέμα παραπέμπεται στην Γενική Συνέλευση των μελών.
- 12.** Καθορίζει το ύψος και το δικαίωμα εγγραφής των μελών του Σωματείου καθώς και τις έκτακτες εισφορές και γενικά αναπροσαρμόζει τα χρηματικά ποσά που αναφέρονται στο Καταστατικό σε νέα δεδομένα, με πλειοψηφία πέντε εβδόμων (5/7)

και σε περίπτωση που σε δύο (2) αλληπάλληλες συνεδριάσεις δεν πετύχει την πλειοψηφία αυτήν το θέμα παραπέμπεται στην Γενική Συνέλευση των μελών.

- 13.** Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.
- 14.** Διορίζει νομικό σύμβουλο του Σωματείου ή άλλους επιστημονικούς ή τεχνικούς συμβούλους.
- 15.** Διορίζει υπαλλήλους για τα γραφεία του Σωματείου και συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σύλλογο και δεν συνδέονται με τα γραφεία του.
- 16.** Διοργανώνει σεμινάρια και επιμορφωτικές διαλέξεις.
- 17.** Μεριμνά για την έκδοση περιοδικού εντύπου, ενημερωτικού υλικού.
- 18.** Διοργανώνει ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.
- 19.** Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σύλλογο.
- 20.** Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί κατά την κρίση του να πλαισιώνεται από Επιτροπές Εργασίας, προς διευκόλυνση του έργου του για την διεκπεραίωση μιας αμέσου εκδηλώσεως ή ενός μακροχρόνιου σκοπού. Οι επικεφαλής των επιτροπών αυτών ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και μπορεί να είναι ή όχι μέλη αυτού, σε κάθε όμως περίπτωση θα κατευθύνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και θα λογοδοτούν σε αυτό. Όλα τα τακτικά μέλη θα πρέπει ανάλογα με τα ενδιαφέροντά τους και τον ελεύθερο χρόνο που διαθέτουν, να συμμετέχουν ενεργά στις διάφορες Επιτροπές βοηθώντας έτσι στην επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.
- 21.** Το παλαιό Διοικητικό Συμβούλιο όταν λήξει η θητεία του, παραδίδει στο νέο τα έγγραφα, τα χρήματα και τα λοιπά περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου, με πρωτόκολλο παραδόσεως και παραλαβής, που περιέχει απογραφή όλων αυτών των στοιχείων.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες μελών Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος:

- 1.** Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο και τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις.
- 2.** Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
- 3.** Εκπροσωπεί το Σύλλογο δικαστικά και εξώδικα ενώπιον των τρίτων ή των κρατικών Αρχών, εκτός εάν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.
- 4.** Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 5.** Διεξάγει με τον Γενικό Γραμματέα και υπογράφει την αλληλογραφία.
- 6.** Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Σωματείου.
- 7.** Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές.
- 8.** Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα εισπράξεων.
- 9.** Κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειυτηρίου του Σωματείου και διαχειρίζεται τον λογαριασμό και μέσω e-banking.
- 10.** Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.
- 11.** Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.
- 12.** Αποφασίζει την ανάθεση αρμοδιοτήτων του στον Αντιπρόεδρο.

Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Πρόεδρο – όταν απουσιάζει ή κωλύεται – αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Ο Αντιπρόεδρος:

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν κωλύεται, σε όλες του τις αρμοδιότητες.

Ο Γενικός Γραμματέας:

- 1.** Έχει την διεύθυνση της Γραμματείας του Σωματείου, είναι ο εισηγητής και εκτελεστής των αποφάσεων του Δ.Σ.
- 2.** Προϊστάται των γραφείων και του προσωπικού του Σωματείου.
- 3.** Φυλάττει το αρχείο, τη βιβλιοθήκη και τη σφραγίδα του Σωματείου και σφραγίζει τα έγγραφα.
- 4.** Προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα τα εντάλματα πληρωμών και τις προσκλήσεις του Σωματείου.
- 5.** Τηρεί φάκελο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Σωματείου.
- 6.** Τηρεί το μητρώο των μελών του Σωματείου.
- 7.** Επιμελείται της συντάξεως και υπογραφής των πρακτικών από τα παρόντα μέλη του ΔΣ των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εφορευτικής Επιτροπής, καθώς επίσης και τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- 8.** Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου και παρέχει σ' αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.

Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο αρχαιότερος των μελών του Δ.Σ.

Ο Ταμίας:

- 1.** Έχει την διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου.
- 2.** Ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις βάσει διπλότυπων αποδείξεων πληρωμής και γραμματίων εισπράξεως που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο και φέρουν την σφραγίδα του Σωματείου.

- 3.** Κινεί με τον Πρόεδρο τον λογαριασμό που το σωματείο τηρεί στη Τράπεζα ή το Ταμιευτήριο και διαχειρίζεται τον λογαριασμό και μέσω e-banking.
- 4.** Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνελεύσεως, του Προέδρου, ότι του ζητηθεί, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
- 5.** Τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό. Τηρεί επίσης τα στελέχη α) αντιγράφων των αποδείξεων εισπράξεων και πληρωμών που εκδίδει το Σωματείο, β) φάκελο που περιέχει τις αποδείξεις πληρωμών που ενεργούνται από το Σωματείο, γ) βιβλίο εσόδων – εξόδων και δ) βιβλίο κινητής και ακίνητης περιουσίας του Σωματείου. Είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
- 6.** Υποβάλλει ετήσια συνοπτική περιγραφή της καταστάσεως των οικονομικών του Σωματείου στο Διοικητικό Συμβούλιο, πριν τη σύγκληση τακτικής Γενικής Συνέλευσης.
- 7.** Καταθέτει επ' ονόματι του Σωματείου εντόκως, σε τράπεζα που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κάθε χρηματικό ποσό που υπερβαίνει τις 2.000,00 ευρώ. Το ποσό αυτό μπορεί να αυξομειωθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις ανάγκες του Σωματείου. Μπορεί επίσης να αναλαμβάνει χρήματα, επιδεικνύοντας στην τράπεζα ένταλμα με την υπογραφή του, την υπογραφή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα ή κωλυόμενων αυτών, με τις υπογραφές των αντικαταστατών τους. Ο Ταμίας είναι υπόλογος και έχει ποινικές και αστικές ευθύνες για κάθε απώλεια χρημάτων ή πληρωμή χωρίς ένταλμα ή απόδειξη.

Τον Ταμία όταν κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ο Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων:

- 1.** Φροντίζει για την προβολή του Σωματείου προς τα μέσα μαζικής ενημέρωσης. Δεν εκπροσωπεί ο ίδιος τον Σύλλογο αλλά φροντίζει για την προώθηση των εκδηλώσεων, δραστηριοτήτων κλπ. του Σωματείου ώστε να γίνουν αυτές γνωστές στο ευρύ κοινό.
- 2.** Φροντίζει την οργάνωση του Σωματείου προς την ευρύτερη περιφέρεια και το σύνολο της Χώρας.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Ημερίδων:

Είναι υπεύθυνος για τη διεξαγωγή ημερίδων και σεμιναρίων, ενημερωτικών και επιστημονικών εκδηλώσεων.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης περιοδικού:

Είναι υπεύθυνος για τη σύνταξη, εκτύπωση, διανομή και διαχείριση του περιοδικού του Σωματείου με ελληνικό τίτλο «Ελληνικό Περιοδικό Ορθοδοντικών Ναρθήκων» και αγγλικό τίτλο «Greek Journal of Aligner Orthodontics» αλλά και άλλων ενημερωτικών δελτίων, φυλλαδίων, εφημερίδων ή περιοδικών σχετικών με την έρευνα, προώθηση της επιστημονικής ορθοδοντικής μεθόδου με διαφανείς νάρθηκες αλλά και με την ανάδειξη νέων προτάσεων, οδηγιών, συμβουλών, σχετικά με τη μέθοδο αλλά και η ενημέρωση περί των δραστηριοτήτων του Σωματείου γενικότερα.

Άρθρο 15

Οικονομικός Έλεγχος - Ελεγκτική Επιτροπή

15.1. Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων που συντάσσεται από το Δ.Σ. και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση.

15.2. Το οικονομικό έτος του Σωματείου είναι η χρονική περίοδος από 1 Ιανουαρίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου.

15.3. Κατά την Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση να έχει συντάξει:

- 1.** Απολογισμό με συνοπτική έκθεση των πεπραγμένων και τις αποφάσεις του προηγούμενου οικονομικού χρόνου
- 2.** Ισολογισμό του προηγούμενου οικονομικού χρόνου όπου να εμφανίζεται η οικονομική κατάσταση του Σωματείου και
- 3.** Ανάλυση των εισπράξεων και δαπανών του προηγούμενου οικονομικού χρόνου.

Όλα τα παραπάνω αναπτύσσονται προφορικά στην Γενική Συνέλευση και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από αυτή.

15.4. Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισεως του Σωματείου γίνεται από τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται για χρονικό διάστημα ίδιο με του Διοικητικού Συμβουλίου.

15.5. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής, όλα μαζί ή καθένα χωριστά έχουν δικαίωμα κάθε χρονική στιγμή να λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου όλων ανεξαιρέτα των εγγράφων οικονομικού περιεχομένου του αρχείου του Σωματείου και της καταστάσεως των περιουσιακών της στοιχείων, κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης απευθυνόμενη προς τον Πρόεδρο και τον Ταμία του Δ.Σ.

Άρθρο 16

Εκλογή Αιρετών Μελών του Σωματείου

16.1. Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλουν σχετική έγγραφη αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο πέντε (5) ημέρες πριν την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης, υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο. Με δαπάνες του Σωματείου και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου, τυπώνονται όλα τα ψηφοδέλτια.

16.2. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται μόνο από τακτικά μέλη. Τα ονόματα των υποψηφίων γράφονται με αλφαβητική σειρά και ξεχωριστά για το

Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή γνωστοποιούνται έγκαιρα στα μέλη, καταχωρούνται δε σε ενιαίο ψηφοδέλτιο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.

16.3. Με μυστική ψηφοφορία τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν τα αιρετά μέλη σημειώνοντας στο αριστερό του ονόματος – με σταυρό – τα πρόσωπα της προτιμήσεώς τους, τέσσερα (4) για το Διοικητικό Συμβούλιο και δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή κατ' ανώτατο.

16.4. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους. Οι επτά (7) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) είναι αναπληρωματικά μέλη, επίσης οι δύο (2) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα αναπληρωματικά.

16.5. Σε περίπτωση ισοψηφίας αυτός που πέτυχε αναδεικνύεται με κλήρωση που γίνεται ανάμεσα σε αυτούς που ισοψήφησαν.

16.6. Ο πλειοψηφής σύμβουλος σε δέκα (10) ημέρες από τις εκλογές, συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, όπου με μυστική ψηφοφορία εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας, προκειμένου να αναλάβουν τη διοίκηση του Σωματείου.

Άρθρο 17

Ελεγκτική Επιτροπή

17.1. Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών και αποτελείται από δύο μέλη και δύο αναπληρωτές τους.

17.2. Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την λήξη του οικονομικού έτους.

17.3. Ο έλεγχος αυτός ενεργείται μετά από παραγγελία ή αυτεπαγγέλτως οποτεδήποτε. Υποχρεωτικά ενεργείται έλεγχος πάντοτε κατά την λήξη του οικονομικού έτους προκειμένου με σχετική έκθεση που ανακοινώνεται στα

μέλη του Σωματείου πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως να τεθούν υπόψη του Σωματείου τα πορίσματα.

17.4. Η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ζητεί την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός πέντε (5) ημερών.

Άρθρο 18

Αποζημίωση Μελών Διοικήσεως

18.1. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο Σύλλογο με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εργολαβίας ή να συνάπτουν με τον Σύλλογο συμβάσεις που συνεπάγονται λήψη ανταλλάγματος.

18.2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το Διοικητικό Συμβούλιο με πλειοψηφία πέντε εβδόμων (5/7) μπορεί να συνάψει σύμβαση εργολαβίας ή παροχής υπηρεσιών με μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Το ενδιαφερόμενο μέλος δεν παρίσταται κατά την συζήτηση και για την λήψη αποφάσεως επί του θέματος λαμβάνεται υπόψη η ψήφος του σαν θετική.

Άρθρο 19

Τροποποίηση Καταστατικού

19.1. Το Σωματείο έχει την ευχέρεια να τροποποιήσει το Καταστατικό με καταστατική πλειοψηφία (παρόντα μέλη το 60% μελών τουλάχιστον των τακτικών μελών που έχουν εκπληρώσει τις ληξιπρόθεσμες οικονομικές τους υποχρεώσεις και να ψηφίσουν υπέρ της τροποποίησης τουλάχιστον τα 3/4 αυτών).

19.2. Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά βιβλία του Πρωτοδικείου.

Άρθρο 20

Εσωτερικοί Κανονισμοί

20.1. Θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου μπορεί να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς.

20.2. Οι Κανονισμοί αυτοί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εισάγονται στην Γενική Συνέλευση για έγκριση και ισχύουν από την επομένη της δημοσιεύσεώς τους στο Πρωτοδικείο.

Άρθρο 21

Σφραγίδα Σήμα

21.1. Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στη μέση το έτος ιδρύσεως του Σωματείου και περιφερειακά την επωνυμία του Σωματείου και την έδρα.

22.2. Στις διεθνείς σχέσεις η σφραγίδα που χρησιμοποιείται αναγράφει την επωνυμία του Σωματείου στα Αγγλικά.

22.3. Το Σωματείο μπορεί με απόφαση που θα λάβει το Διοικητικό Συμβούλιο μια φορά να καθορίσει ειδικό σήμα καθώς και τροποποιήσεις του. Κάθε περαιτέρω αλλαγή του σήματος, μπορεί να πραγματοποιηθεί με τροποποίηση του Καταστατικού.

Άρθρο 22

Βιβλία Σωματείου

Τα βιβλία που τηρεί το Σωματείο είναι:

- A. Μητρώο μελών του Σωματείου. Σε αυτό καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών (τακτικά, φοιτητικά, επίτιμα και διεθνή).
- B. Βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.

- Γ. Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης.
- Δ. Βιβλίο Εσόδων – Εξόδων
- Ε. Βιβλίο Περιουσιακών Στοιχείων

Άρθρο 23

Διάλυση Σωματείου

23.1. Η διάλυση του Σωματείου αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση των μελών με καταστατική πλειοψηφία.

23.2. Την διάλυση του Σωματείου προτείνει το Διοικητικό Συμβούλιο με το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των τακτικών μελών, ή η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση σοβαρής διαχειριστικής ανωμαλίας.

23.3. Με απόφαση του Δικαστηρίου μπορεί να διαλυθεί το Σωματείο για παράβαση του νόμου που διέπει τα Σωματεία ή του Καταστατικού.

Άρθρο 24

Τύχη Περιουσίας του Σωματείου

Η περιουσία του Σωματείου σε περίπτωση διαλύσεως δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του. Για την τύχη της αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών.

Άρθρο 25

Προσωρινή Διοίκηση

Μέχρι της κατά νόμο εγκρίσεως υπό του αρμοδίου δικαστηρίου του παρόντος καταστατικού και εγγραφής του Σωματείου εις τα βιβλία αναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Αθήνας, το Σωματείο θα διοικεί και εκπροσωπεί το παρακάτω προσωρινό Δ.Σ., το οποίο επίσης θα συγκαλέσει εντός τεσσάρων (4) μηνών από της εγκρίσεως του Καταστατικού τη Γενική Συνέλευση των Μελών προς εκλογή τακτικής Διοίκησης και Ελεγκτικής Επιτροπής.

Το προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούν οι κάτωθι ιδρυτές:

- 1. Θεοδωρίδη** Γεωργία του Νικολάου κάτοικος Κηφισιάς, οδός Μενάνδρου αρ. 4, με ΑΦΜ 070631350, Πρόεδρος.
- 2. Παπαγεωργίου** Δημήτριος του Νικολάου, κάτοικος Βόλου Ν. Μαγνησίας, οδός Αντωνοπούλου 18, με ΑΦΜ 031538957, Αντιπρόεδρος.
- 3. Δαμανάκης** Γεώργιος του Λεωνίδα, κάτοικος Π. Φαλήρου Αττικής, Λ. Ποσειδώνος αρ. 51, με ΑΦΜ 071638987, Γενικός Γραμματέας.
- 4. Παπαδογεωργάκη** Άννα του Γρηγορίου, κάτοικος Φιλοθέης Αττικής, οδός Καποδιστρίου Ιωάννου αρ. 18, με ΑΦΜ 043938458, Οργανωτικός Γραμματέας.

Άρθρο 26

Γενικές Διατάξεις

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό λύνεται και ρυθμίζεται με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής περί σωματείων Νομοθεσίας.

Το παρόν καταστατικό αναγνώστηκε και ψηφίστηκε, κατ' άρθρον και στο σύνολό του από όλα τα ιδρυτικά μέλη του Σωματείου.

ΟΙ ΙΔΡΥΤΕΣ

| ΟΝΟΜΑ | ΕΠΩΝΥΜΟ | ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ | ΥΠΟΓΡΑΦΗ |
|--------------|----------------|------------------|-----------------|
|--------------|----------------|------------------|-----------------|

1. Αγγελόπουλος Γεράσιμος του Γεωργίου
2. Βουγιουκλής Νικόλαος του Ευαγγέλου
3. Γεροθανάση Ευφροσύνη του Κωνσταντίνου
4. Γιατζής Σπύρος του Χαράλαμπου

5. Γιδαράκου Ιωάννα του Κωνσταντίνου
6. Δαμανάκης Γεώργιος του Λεωνίδα
7. Δούμα Αικατερίνη του Θεοδώρου
8. Θεοδωρίδη Γεωργία του Νικολάου
9. Ιγγλέζος Εμμανουήλ του Αθανασίου
10. Καθοπούλης Ηλίας του Μιχαήλ
11. Καραμούζος Ανδρέας του Εμμανουήλ
12. Καρυδάκη Μαρία Γεωργίου
13. Κόντη Άλκηστη του Ευθυμίου
14. Κωνσταντώνης Δημήτριος του Στυλιανού
15. Μανουκάκης Ιωάννης του Αναστάσιου
16. Ματούλα Σταματία του Θεοδώρου
17. Μούλλας Αλέξανδρος του Θωμά
18. Νασιόπουλος Αθανάσιος του Θωμά
19. Παπαγεωργίου Δημήτριος του Νικολάου
20. Παπαδογεωργάκη Άννα του Γρηγορίου
21. Παπαϊωάννου – Ζάκο Μαρία-Γκαμπριέλα του Χουάν Κάρλος
22. Παπαπαναγιώτου Κωνσταντίνος του Σταύρου
23. Παππά Γεωργία του Ευάγγελου

24. Σπαθής Παντελής του Γεωργίου
25. Σανούδος Ματθαίος του Ιωάννη
26. Σπυρόπουλος Νικόλαος του Χρήστου
27. Σχισμένος Χρήστος του Κωνσταντίνου
28. Τζατζάκης Βασίλειος του Ιωάννη
29. Τζώρτζη Χριστίνα του Σταύρου
30. Χατζηκαλλινικίδης Χαράλαμπος του Χρίστου